

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
1	AP 168	Keizinan Membuat Perolehan			
		a. Perolehan Kerja			
		(i) Rundingan Terus	TKSU	Sehingga RM50 juta	
		(ii) Tender	TKSU	Sehingga RM50 juta	
			SUB (Pembangunan)	Sehingga RM35 juta	
			TSUB K (Pembangunan)	Sehingga RM15 juta	
			TSUB (Pembangunan)	Sehingga RM15 juta	
			Pengarah JPN	Sehingga RM5 juta	
			Rektor IPGM	Sehingga RM2.5 juta	
			SUB	Sehingga RM2.5 juta	
			KA	Sehingga RM2.5 juta	
			KUAD	Sehingga RM2.5 juta	
			Pengarah*	Sehingga RM2.5 juta	* Kecuali Pengarah Cawangan IAB
			KNS	Sehingga RM2.5 juta	
			KPSU (Pembangunan)	Sehingga RM1 juta	
		(iii) Sebut Harga	TKSU	RM20,000 - RM500 ribu	PK 2.1
			SUB	RM20,000 - RM500 ribu	Perolehan kerja-kerja kecil atau
			TSUB K	RM20,000 - RM500 ribu	pembaikan yang tidak mengubah
			Rektor IPGM	RM20,000 - RM500 ribu	struktur asal dan yang tidak
			Pengarah	RM20,000 - RM500 ribu	mempunyai Jadual Kadar
			KNS	RM20,000 - RM500 ribu	Kejuruteraan Awam yang bernilai
			KA	RM20,000 - RM500 ribu	melebihi RM20,000 hingga
			KUAD	RM20,000 - RM500 ribu	RM500,000 hendaklah dipelawa
			Pengarah JPN	RM20,000 - RM500 ribu	secara sebut harga
			Pengarah Institusi	RM20,000 - RM500 ribu	
			TR	RM20,000 - RM500 ribu	
			TSUB	RM20,000 - RM500 ribu	Bagi kaedah pelaksanaan Perolehan/
			TP	RM20,000 - RM500 ribu	Projek Kerajaan Tahun 2021, rujuk
			TKNS	RM20,000 - RM500 ribu	P.K. 2.2 (kuatkuasa 21 April 2021).
			TKA	RM20,000 - RM500 ribu	berkuat kuasa sehingga
			TKUAD	RM20,000 - RM500 ribu	31 Disember 2021 sahaja
			TPI	RM20,000 - RM500 ribu	
			TPN	RM20,000 - RM500 ribu	
			PPD	RM20,000 - RM500 ribu	
			TPPD	RM20,000 - RM500 ribu	
			KPP	RM20,000 - RM500 ribu	
			Pengetua	RM20,000 - RM500 ribu	
			Guru Besar	RM20,000 - RM500 ribu	
			KPSU	RM20,000 - RM500 ribu	



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
		(iv) Kerja-Kerja <i>Requisition</i>	TKSU SUB Rektor IPGM TSUB K Pengarah KNS KPSU KA KUAD Pengarah JPN Pengarah Institusi TR TSUB TP TKNS TKA TKUAD TPI TPN PPD TPPD KPPK KPP Pengetua** Guru Besar** KN	sehingga RM50 ribu sehingga RM50 ribu	PK 2.1 Had nilai kerja-kerja requisition menggunakan Jadual Kadar Harga adalah sehingga RM50,000 sahaja dan hendaklah dilaksanakan secara undian atau pusingan dengan menggunakan Jadual Kadar Harga Bagi Kaedah Pelaksanaan Perolehan/ Projek Kerajaan Tahun 2021, rujuk PK 2.2 (kuat kuasa sehingga 31 Disember 2021 sahaja)
		(v) Lantikan Terus	TKSU SUB TSUB K Rektor IPGM Pengarah KNS KA KUAD Pengarah JPN Pengarah Institusi TSUB TR TP TKNS TKA TKUAD TPI TPN PPD TPPD	sehingga RM20 ribu sehingga RM20 ribu	PK 2.1 Kaedah lantikan terus hanya ditetapkan bagi perolehan kerja. Kerja-kerja yang bernilai tidak melebihi RM 20,000 boleh dibuat secara lantikan terus di kalangan kontraktor Gred G1 yang berdaftar dengan CIDB dan mempunyai Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) dan Sijil Taraf Bumiputera (STB)



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
2	PK 3.2	<p>Pelantikan Perunding</p> <p>a. Lantikan Perunding Secara Lantikan Terus Berserta Kos Siling</p> <p>(i) Projek Pembangunan Fizikal : Kos Projek sehingga RM50 juta</p> <p>(ii) Kajian Fizikal/Bukan Fizikal : Kos Kajian sehingga RM500 ribu</p> <p>(iii) Ukur Tanah & Lain-Lain Kerja Ukur : Kos Kerja Ukur sehingga RM500 ribu</p> <p>b. Lantikan Perunding Secara Tender Terhadap</p> <p>(i) Projek Pembangunan Fizikal : Kos Projek sehingga RM100 juta</p> <p>(ii) Kajian Fizikal/Bukan Fizikal : Kos Kajian sehingga RM2 juta</p> <p>(iii) Ukur Tanah & Lain-Lain Kerja Ukur : Kos Kerja Ukur melebihi RM500 ribu</p>	<p>KPPK KPP Pengetua Guru Besar KPSU KN</p> <p>TKSU SUB (Pembangunan) TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan)</p> <p>TKSU SUB (Pembangunan) TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan)</p>	<p>sehingga RM20 ribu sehingga RM20 ribu sehingga RM20 ribu sehingga RM20 ribu sehingga RM20 ribu</p>	



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
3		<p>c. Lantikan Perunding Tender Terbuka (tanpa/melalui pra kelayakan)</p> <p>(i) Projek Pembangunan Fizikal : Mandatori bagi Kos Projek melebihi RM100 juta</p> <p>(ii) Kajian Fizikal/Bukan Fizikal : Mandatori bagi Kos Kajian melebihi RM2 juta</p> <p>Rundingan Terus</p>	<p>TKSU SUB (Pembangunan) TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan)</p>		
	PK 7.15	<p>a. Menandatangani surat rasmi permohonan Rundingan Terus ke Kementerian Kewangan</p>	<p>KSU</p>		<p>(Surat rasmi permohonan kepada Kementerian Kewangan hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Pengawal sahaja)</p>
	PK 7.16	<p>b. Pengerusi Jawatankuasa Rundingan Harga</p> <p>(i) Sehingga RM50 juta</p> <p>(ii) Sehingga RM35 juta</p> <p>(iii) Sehingga RM20 juta</p> <p>(iv) Sehingga RM5 juta</p> <p>(v) Sehingga RM2.5 juta</p> <p>(vi) Sehingga RM1 juta</p>	<p>TKSU SUB (Pembangunan) TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan) Pengarah JPN Rektor IPGM SUB Pengarah KPSU (Pembangunan)</p>		<p>(Jawatankuasa Rundingan Harga hendaklah ditubuhkan dan dipengerusikan oleh Pegawai Pengawal atau pegawai yang diturunkan kuasa)</p>
	PK 7.16	<p>c. Ahli Jawatankuasa Rundingan Harga</p> <p>(i) Jawatankuasa Rundingan Harga hendaklah terdiri daripada sekurang kurangnya tiga (3) orang pegawai yang berkeelayakan atau mempunyai pengalaman dan kemahiran teknikal mengenai perolehan yang berkenaan.</p>	<p>Pegawai Gred 41 dan ke atas</p>		



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
4		(ii) Pelantikan Ahli Jawatankuasa Rundingan Harga hendaklah dibuat secara bertulis oleh Pegawai Pengawal.	KSU		
		Perolehan Secara Tender			
	PK 2.1	a. Jawatankuasa Pembuka Tender			
		(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Pembuka Tender	SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN		Pelantikan ahli Jawatankuasa Pembuka Tender hendaklah dibuat secara bertulis oleh Ketua Jabatan/Bahagian yang menguruskan tender.
	PK 2.1	(ii) Ahli Jawatankuasa Pembuka Tender	TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ KU KB KP Pendaftar Timb.Pendaftar TKNN PSU PP Pensyarah NK/NIP Guru PPD Jurutera JUB Arkitek PSB PTM PTP PJ PPSB Ak WA41/WA44/WA48/WA52		Jawatankuasa Pembuka Tender hendaklah dianggotai sekurang-kurangnya oleh dua (2) orang pegawai, di mana seorang daripadanya hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf.



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

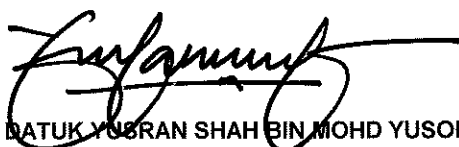
Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan	
			JA TPPD PPPD Pustakawan Pen. Pendaftar Peg. Pembangunan Peg. Penyunting PPT N29/N32/N36/N40 Pen. Jurutera PJUB Pen. Arkitek PAK PJA Pengelola Pen. Pustakawan SU Pej. PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Penyelia Penyelia Asrama Juruteknik Pem. Makmal Pem. Pustakawan Pemb. SU Pej. PKP			
		b. Jawatankuasa Penilaian Teknikal Bagi Tender Kerja berasaskan Turnkey atau Design and Build				
		(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian Teknikal	SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN		Pelantikan ahli Jawatankuasa Penilaian Teknikal hendaklah dibuat secara bertulis oleh Ketua Jabatan/Bahagian yang menguruskan tender.	
		(ii) Ahli Jawatankuasa Penilaian Teknikal	TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ KU KB KP		Keahlian jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang, iaitu seorang pengerusi dan dua (2) orang ahli, di mana sekurang-kurang seorang daripadanya hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf. Ahli-ahli Jawatankuasa Penilaian Teknikal hendaklah terdiri daripada pegawai yang mahir, berpengalaman dan berkeelayakan tentang barangan/perkhidmatan tersebut. (*sambungan)	



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
			Pendaftar Timb.Pendaftar TKNN PSU PP Pensyarah NK/NIP Guru PPD Jurutera JUB Arkitek PSB PTM PTP PJ PPSB Ak WA41/WA44/WA48/WA52 JA TPPD PPPD Pustakawan Pen.Pendaftar Peg.Pembangunan Peg.Penyunting PPT N29/N32/N36/N40 PPTM Pen.Jurutera PJUB Pen.Arkitek PAK PJA Pengelola Pen.Pustakawan SU Pej. PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Penyelia Penyelia Asrama Juruteknik Pem. Makmal Pemb.Pustakawan Pemb.SU Pej PKP		(*sambungan) Sekiranya Agensi tidak mempunyai kemahiran dalaman, maka pakar dari Jabatan-jabatan Teknik/pakar yang lain boleh digunakan seperti Jabatan Kerja Raya(JKR), Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS), Jabatan Perkhidmatan Haiwan, MAMPU dan sebagainya.



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**


Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
		c. Jawatankuasa Penilaian Harga Bagi Tender Kerja berasaskan Turnkey atau <i>Design & Build</i>			
		(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian Harga	SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN		Petantikan ahli Jawatankuasa Penilaian Tender hendaklah dibuat secara bertulis oleh Ketua Jabatan/Bahagian yang menguruskan tender.
		(ii) Ahli Jawatankuasa Penilaian Harga	TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPP KJ KU KB KP Pendaftar Timb.Pendaftar TKNN PSU PP Pensyarah NK/NIP Guru PPD Jurutera JUB Arkitek PSB PTM PTP PJ PPSB Ak WA41/WA44/WA48/WA52 JA TPPD PPPD Pustakawan Pen.Pendaftar Peg.Pembangunan Peg.Penyunting PPT N29/N32/N36/N40 PPTM		Keahlian jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada dua (2) orang, iaitu seorang pengerusi dan seorang ahli, di mana salah seorang daripadanya hendaklah terdiri daripada Pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf.



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
			Pen.Jurutera PJUB Pen.Arkitek PAK PJA Pengelola Pen.Pustakawan SU Pej. PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Penyelia Penyelia Asrama Juruteknik Pem. Makmal Pemb.Pustakawan Pemb.SU Pej PKP		
		d. Jawatankuasa Penilaian Tender Bagi tender selain tender berasaskan <i>Turnkey</i> atau <i>Design & Build</i> (hanya satu jawatankuasa sahaja)			
		(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian Tender	SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN		Pelantikan ahli Jawatankuasa Penilaian Tender hendaklah dibuat secara bertulis oleh Ketua Jabatan/Bahagian yang menguruskan tender.
		(ii) Ahli Jawatankuasa Penilaian Tender	TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ KU KB KP Pendaftar Timb.Pendaftar TKNN PSU PP Pensyarah		Jawatankuasa Penilaian hendaklah dianggotai oleh tidak kurang dari tiga (3) orang pegawai. Salah seorang ahli Jawatankuasa hendaklah seorang Juruukur Bahan atau pegawai teknikal dalam bidang berkaitan dengan kerja tersebut.


DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
			NK/NIP Guru PPD Jurutera JUB Arkitek PSB PTM PTP PJ PPSB Ak WA41/WA44/WA48/WA52 JA TPPD PPPD Pustakawan Pen.Pendaftar Peg.Pembangunan Peg.Penyunting PPT N29/N32/N36/N40 PPTM Pen.Jurutera PJUB Pen.Arkitek PAK PJA Pengelola Pen.Pustakawan SU Pej. PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Penyelia Penyelia Asrama Juruteknik Pem. Makmal Pemb.Pustakawan Pemb.SU Pej PKP		



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**


Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
5	PK 2.1	Lembaga Perolehan Kerja Pengerusi	KSU TKSU		
6	PK 2.1	Jawatankuasa Pra Kelayakan (JPK) (i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Pra Kelayakan (JPK) (ii) Ahli JPK	SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN TR TSUB K TSUB TKUAD TP KPSU KPPK KPP KJ Pensyarah Guru PPD TPPD PPPD PSU PP Jurutera JUB PSB PTM PPTM PPT N29/N32/N36/N40 PJ PPSB PJUB Pengelola PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Juruteknik		Jawatankuasa Pra-Kelayakan (JPK) perlu ditubuhkan dan dilantik oleh Ketua Agensi atau pegawai yang diberi kuasa oleh Ketua Agensi Ahli JPK hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang iaitu seorang Profesional (P&P) dan dua (2) orang ahli. Ahli-ahli JPK hendaklah pegawai yang mahir, berkecenderungan dan mempunyai pengetahuan dalam bidang yang dikehendaki yang mana sekurang-kurangnya terdiri daripada seorang pegawai teknikal dari kumpulan P&P.



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**


**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
8	PK 2.1	<p>Perolehan Kerja Secara Sebut Harga</p> <p>a. Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga (JKSH)</p> <p>(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga</p> <p>(ii) Ahli Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga</p>	<p>SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN PPD Pengetua * Guru Besar *</p> <p>TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ KU KB KP Pendaftar Timb.Pendaftar TKNN PSU PP Pensyarah NK/NIP Guru PPD Jurutera JUB Arkitek PSB PTM PTP PJ PPSB Ak WA41/WA44/WA48/WA52 JA TPPD PPPD Pustakawan</p>		<p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga yang dilantik oleh Ketua Jabatan/Bahagian secara bertulis</p> <p>* Pelaksanaan adalah untuk sekolah bertaraf PTJ dan Sekolah Amanah</p> <p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya dua (2) pegawai yang mana seorang daripadanya hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional.</p>


DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
			Pen.Pendaftar Peg.Pembangunan Peg.Penyunting PPT N29/N32/N36/N40 PPTM Pen.Jurutera PJUB Pen.Arkitek PAK PJA Pengelola Pen.Pustakawan SU Pej. PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Penyelia Penyelia Asrama Juruteknik Pem. Makmal Pemb.Pustakawan Pemb.SU Pej PKP		
		b. Jawatankuasa Penilaian Sebut Harga			
		(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian Sebut Harga	SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Institusi Pengarah Pengarah JPN PPD Pengetua* Guru Besar*		Pelantikan ahli Jawatankuasa Penilaian Sebut Harga hendaklah dibuat secara bertulis oleh Ketua Jabatan/Bahagian yang menguruskan sebut harga. * Pelaksanaan adalah untuk sekolah bertaraf PTJ dan Sekolah Amanah.
		(ii) Ahli Jawatankuasa Penilaian Sebut Harga (Penilaian sebut harga kerja hendaklah dibuat oleh satu (1) Jawatankuasa Penilaian sahaja)	TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ KU KB KP		Penilaian hendaklah dibuat oleh Jawatankuasa dan hendaklah dianggotai oleh tidak kurang daripada tiga (3) orang pegawai. Salah seorang ahli Jawatankuasa hendaklah seorang pegawai teknikal dalam bidang kerja tersebut.


DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

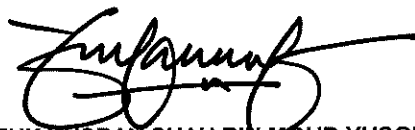
Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
			Pendaftar Timb.Pendaftar TKNN PSU PP Pensyarah NK/NIP Guru PPD Jurutera JUB Arkitek PSB PTM PTP PJ PPSB Ak WA41/WA44/WA48/WA52 JA TPPD PPPD Pustakawan Pen.Pendaftar Peg.Pembangunan Peg.Penyunting PPT N29/N32/N36/N40 PPTM Pen.Jurutera P.JUB Pen.Arkitek PAK PJA Pengelola Pen.Pustakawan SU Pej. PT (Kew) W19/W22/W26/W28 PT (PO) N19/N22/N26/N28 Pemb. Ak W19/W22 Penyelia Penyelia Asrama Juruteknik Pem. Makmal Pemb.Pustakawan Pemb.SU Pej PKP		Penilaian hendaklah dibuat oleh Jawatankuasa dan hendaklah dianggotai oleh tidak kurang daripada tiga (3) orang pegawai. Salah seorang ahli Jawatankuasa hendaklah seorang pegawai teknikal dalam bidang kerja tersebut.



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**


Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
		<p>c. Jawatankuasa Sebut Harga (JKSH)</p> <p>(i) Kuasa Melantik JKSH</p> <p>(ii) Pengerusi</p>	<p>SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah institusi Pengarah Pengarah JPN PPD Pengetua* Guru Besar*</p> <p>SUB KUAD Rektor IPGM Pengarah Pengarah Institusi TR TSUB K TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ PSB Jurutera JUB PTM Pendaftar Ak WA41/WA44/WA48/WA52 Guru TPPD Timb.Pendaftar* PPPD PSU PP PPD Pengetua Guru Besar Pensyarah Pen.Pendaftar</p>		<p>* Pelaksanaan adalah untuk sekolah bertaraf PTJ dan Sekolah Amanah.</p> <p>Pegawai Pengawal atau Pegawai Kewangan Negeri boleh melantik Pemegang Waran Peruntukan atau mana-mana pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional sebagai Pengerusi.</p> <p>* Hanya terpakai di IAB sahaja</p>



**DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**


**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
9		(iii) Ahli	TR TSUBK TSUB TKUAD TP TPI KPSU KPPK KPP KJ JU PSB Jurutera JUB PTM Pendaftar Ak WA41/WA44/WA48/WA52 Guru TPPD Timb.Pendaftar* PPPD PSU PP PPD Pengetua Guru Besar Pensyarah Guru Pen.Pendaftar		Keahlian jawatankuasa hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga (3) orang pegawai di mana seorang daripadanya hendaklah pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional. Bagi perolehan kerja, seorang daripada ahli Jawatankuasa Sebut Harga hendaklah terdiri daripada Pegawai Teknikal. * Hanya terpakai di IAB sahaja
		Jawatankuasa Penilaian Perunding (JPP)			
		Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian Perunding (JPP)	SUB (Pembangunan)		keahlian JPP hendaklah mendapat kelulusan bertulis daripada Pegawai Pengawal/ Pegawai Yang Diturunkan Kuasa/Ketua Agensi.
		a. Keahlian JPP (i) Pengerusi (ii) Ahli 1	SUB (Pembangunan) TSUB K(Pembangunan) TSUB (Pembangunan) TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan) KPSU (Pembangunan)		Ahli hendaklah terdiri daripada tiga (3) ahli dari kumpulan Pengurusan dan Profesional di mana 2 orang pegawai dari Skim Perkhidmatan 'J' yang mana salah seorang ialah Juru Ukur Bahan


 DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
 KETUA SETIAUSAHA
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022**

Bil.	(1) AP/ PK	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan	
10		(iii) Ahli 2	TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan) KPSU (Pembangunan)		Ahli hendaklah terdiri daripada tiga (3) ahli dari kumpulan Pengurusan dan Profesional di mana 2 orang pegawai dari Skim Perkhidmatan 'J' yang mana salah seorang ialah Juru Ukur Bahan	
		(iv) Ahli 3	TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan) KPSU (Pembangunan)			
		Jawatankuasa Penggunaan Khidmat Pengangkutan Dan Kemudahan Peralatan Melalui Kontrak Kerja				
		(i) Pengerusi	TKSU SUB (Pembangunan)	Jawatankuasa hendaklah dianggotai oleh sekurang-kurangnya tiga orang pegawai		
11	P.K 4.2	(ii) Ahli	SUB (Pembangunan) TSUB K (Pembangunan) TSUB (Pembangunan)			
		Pegawai Inden bagi Perolehan Kerja Kerajaan:				
		Surat Setuju Terima, Pesanan Kerajaan dan Inden Kerajaan bagi Perolehan Kerajaan.	TKSU SUB TSUB K Rektor IPGM Pengarah KNS KA KUAD Pengarah JPN Pengarah Institusi TR TSUB TP TKNS TKA TKUAD TPI TPN PPD TPPD KPPK KPP Pengetua** Guru Besar** KPSU	sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu sehingga RM500 ribu	PK 4.2 di Lampiran 20, perenggan 2 (iii) : Inden Kerajaan mestilah ditandatangani hanya pegawai yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pegawai Pengawal atau Pemegang Waran. Pemberian kuasa untuk menandatangani Inden Kerajaan hendaklah dibuat setiap tahun. PK 4.2 di Lampiran 20, perenggan 3(iii): Inden Kerajaan hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Inden dan Penyelia Kerja. Pegawai Inden ialah Jurutera Daerah atau pegawai yang diturunkan kuasa oleh Pegawai Pengawal atau Pemegang Waran. Manakala Penyelia Kerja adalah pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional ** Pelaksanaan adalah untuk sekolah bertaraf PTJ dan Sekolah Amanah.	


DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022

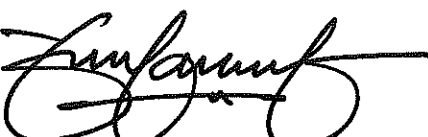
- | | |
|-------------------------|---|
| 1. KSU | - Ketua Setiausaha |
| 2. TKSU (PP) | - Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan dan Pembangunan) |
| 3. TKSU | - Timbalan Ketua Setiausaha |
| 4. SUB (Pembangunan) | - Setiausaha Bahagian Pembangunan |
| 5. SUB | - Setiausaha Bahagian |
| 6. TSUB K (Pembangunan) | - Timbalan Setiausaha Bahagian Kanan (Bahagian Pembangunan) |
| 7. TSUB K | - Timbalan Setiausaha Bahagian Kanan |
| 8. KA | - Ketua Akauntan |
| 9. KUAD | - Ketua Unit Audit Dalam |
| 10. KNS | - Ketua Nazir Sekolah |
| 11. KN | - Ketua Nazir |
| 12. TSUB (Pembangunan) | - Timbalan Setiausaha Bahagian Pembangunan |
| 13. TSUB | - Timbalan Setiausaha Bahagian |
| 14. TKNS | - Timbalan Ketua Nazir Sekolah |
| 15. TKA | - Timbalan Ketua Akauntan |
| 16. TKUAD | - Timbalan Ketua Unit Audit Dalam I dan II |
| 17. TKNN | - Timbalan Ketua Nazir Sekolah |
| 18. Pengarah | - Pengarah Bahagian/Institut Aminuddin Baki (Induk)/
Institusi-institusi Pendidikan di bawah KPM |
| 19. Pengarah Institusi | - Institut Aminuddin Baki (Kampus) |



DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022

20.	Pengarah JPN	- Pengarah Pelajaran Negeri
21.	Rektor IPGM	- Rektor Institusi Pendidikan Guru Malaysia
22.	TR	- Timbalan Rektor Institut Pendidikan Guru Malaysia
23.	TP	- Timbalan Pengarah Pelajaran Negeri/ Bahagian/ Institusi- Institusi Pendidikan di bawah KPM
24.	TPN	- Timbalan Pengarah Pendidikan Negeri
25.	TPI	- Timbalan Pengarah Institusi Pendidikan Guru Kampus / Kolej Matrikulasi / Kolej Vokasional / IAB (Kampus)
26.	KPSU	- Ketua Penolong Setiausaha Kanan/Ketua Penolong Setiausaha
27.	KPSU (Pembangunan)	- Ketua Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Pembangunan Ketua Penolong Setiausaha, Bahagian Pembangunan
28.	KPPK	- Ketua Penolong Pengarah Kanan
29.	KPP	- Ketua Penolong Pengarah
30.	Pendaftar	- Pendaftar
31.	Timb.Pendaftar	- Timbalan Pendaftar
32.	KJ	- Ketua Jabatan
33.	KU	- Ketua Unit
34.	KB	- Ketua Bidang
35.	PSU	- Penolong Setiausaha/ Penolong Setiausaha Kanan
36.	PP	- Penolong Pengarah


DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022

37. PTM	- Pegawai Teknologi Maklumat
38. Jurutera/Jurutera J44	- Jurutera-jurutera kader yang bertugas di KPM
39. Pensyarah	- Pensyarah yang bertugas di KPM
40. NK/NIP	- Nazir Kanan/Nazir Institusi Pendidikan di JNJK Negeri dan Cawangan
41. KP	- Ketua Pusat
42. PPD	- Pegawai Pelajaran Daerah
43. Pustakawan	- Pustakawan
44. Pen.Pendaftar	- Penolong Pendaftar
45. Pen.Jurutera	- Penolong Jurutera
46. Pen.Arkitek	- Penolong Arkitek
47. TPPD	- Timbalan Pegawai Pelajaran Daerah
48. PPPD	- Penolong Pegawai Pelajaran Daerah
49. JUB	- Juru Ukur Bahan yang bertugas di KPM
50. Arkitek	- Arkitek yang bertugas di bawah KPM
51. Juruteknik	- Juruteknik
52. PSB	- Pegawai Seni Bina yang bertugas di KPM
53. PJUB	- Penolong Juru Ukur Bahan yang bertugas di KPM
54. PPSB	- Penolong Pegawai Seni Bina yang bertugas di KPM
55. PPT	- Penolong Pegawai Tadbir



DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022

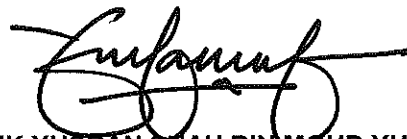
56. PPTM	- Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
57. PJA	- Penolong Juruaudit
58. Pen.Pustakawan	- Penolong Pustakawan
59. Penyelia Asrama	- Penyelia Asrama
60. Penyelia	- Penyelia
61. Pem. Makmal	- Pembantu Makmal
62. Pem. Pustakawan	- Pembantu Pustakawan
63. Pengelola	- Pengelola (Guru Gred DG29-DG38 yang bertugas di Jabatan/ Bahagian di KPM)
64. PJ	- Penolong Jurutera
65. PTM	- Pegawai Teknologi Maklumat
66. PTP	- Pegawai Teknologi Pendidikan
67. Peg.Pembangunan	- Pegawai Pembangunan
68. Peg.Penyunting	- Pegawai Penyunting
69. PKP	- Pegawai Khidmat Pelanggan
70. Ak	- Akauntan
71. JA	- Juruaudit
72. PAK	- Penolong Akauntan
73. Pengetua/ Guru Besar	- Pengetua/ Guru Besar
74. Guru	- Pegawai Perkhidmatan Pendidikan yang bertugas sebagai guru di sekolah atau jawatan-jawatan lain di Institusi Pendidikan di bawah KPM



DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN KERJA DAN PEMBANGUNAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 MAC 2022

- | | |
|-----------------|---|
| 75. PT (Kew) | - Pembantu Tadbir (Kewangan) |
| 76. PT (P/O) | - Pembantu Tadbir (Perkeranian dan Operasi) |
| 77. Pemb. Ak | - Pembantu Akauntan |
| 78. SU.Pej | - Setiausaha Pejabat |
| 79. Pem. SU Pej | - Pembantu Setiausaha Pejabat |



DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA