



Rujukan Kami : KPM.200-7/4/1 Jld.2 (68)

Tarikh : 16 Disember 2020

SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan,

PERMOHONAN PENYALURAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN BUKAN SEKOLAH KEPADA PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ) DI KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA BAGI TAHUN 2021

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan, mulai tahun 2021, Seksyen Pengurusan Fasiliti, Bahagian Pengurusan Aset (SPF, BPA) akan menyalurkan peruntukan penyelenggaraan bagi aset bangunan untuk institusi bukan sekolah secara butiran tersendiri. Ini bermaksud setiap institusi bukan sekolah akan menerima peruntukan penyelenggaraan secara berasingan bagi memastikan perbelanjaan dan kerja fizikal dapat dipantau dengan lebih terperinci. Pengkelasan institusi bukan sekolah adalah seperti yang dilampirkan.

3. Bagi tujuan tersebut, pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan hendaklah mengemukakan permohonan peruntukan penyelenggaraan berdasarkan aturan berikut:

- i. Permohonan adalah berdasarkan kerosakan di **Skala 5** sahaja. Pengesahan Skala 5 perlu dibuat oleh **pegawai teknikal sama ada pegawai Jabatan Kerja Raya (JKR) Malaysia atau pegawai kader JKR Malaysia di KPM;**
- ii. Setiap satu permohonan hendaklah menggunakan **Borang BPA-1 (format baharu dilampirkan) yang berasingan** (satu permohonan, satu borang);
- iii. Permohonan hendaklah dikemukakan menggunakan **satu saluran sahaja iaitu melalui e-mel** kepada **bpa.pf@moe.gov.my;**

- iv. Permohonan perlulah menyatakan dengan jelas (dalam e-mel) akan senarai kerja yang perlu dikemukakan untuk **pelaksanaan oleh JKR Malaysia** atau yang memerlukan **pelepasan Arahan Perbendaharaan (AP) 182 oleh Ketua Pengarah Kerja Raya (KPKR)** atau kerja yang **hendak/boleh dilaksanakan sendiri oleh PTJ** (tanpa memerlukan pelepasan AP 182).
 - v. PTJ digalakkan untuk melaksanakan kerja penyelenggaraan yang melibatkan struktur atau bukan struktur **sehingga RM500,000** tertakluk kepada Arahan Pegawai Pengawal KPM, AP 11 dan ketersediaan pegawai yang berkelayakan di PTJ. Pelaksanaan ini perlu mendapat pelepasan AP 182 daripada KPKR terlebih dahulu;
 - vi. Permohonan adalah terhad untuk **menyelenggara, menaik taraf dan mengubah suai aset bangunan** sahaja. Definisi selenggara, naik taraf dan ubah suai adalah mengikut Garis Panduan Penyediaan Rancangan Malaysia Kedua Belas;
 - vii. Permohonan untuk **semua skop kerja** kecuali skop Bahagian Kewangan; dan
 - viii. Permohonan perlulah mengambil kira **pelaksanaan kerja dan penyempurnaan bayaran dalam tahun semasa** sahaja.
4. Untuk makluman pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan juga, permohonan dibuka pada bila-bila masa sahaja dan hanya akan ditutup sehingga diberitahu kelak oleh Seksyen Khidmat Pengurusan, BPA atau oleh mana-mana pihak yang berwajib.
5. Sehubungan dengan itu, kerjasama pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan adalah dimohon untuk memastikan permohonan yang dikemukakan mematuhi aturan yang telah ditetapkan memandangkan permohonan yang mematuhi aturan Borang Waran Peruntukan Kecil (WPK) sahaja yang akan diproses dan diangkat untuk kelulusan Setiausaha Bahagian BPA dalam masa 3 hari bekerja selepas ia diterima oleh SPF (tertakluk kepada ketersediaan peruntukan). Setelah mendapat kelulusan SUB BPA, WPK tersebut akan dikemukakan kepada pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan melalui e-mel oleh SKP, BPA dalam masa 3 hari bekerja.
6. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan memerlukan bantuan khusus, pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan bolehlah menghubungi pegawai berikut:

Encik Mohd Nizarudin bin Mahidin Abd Kadir
Penolong Setiausaha Kanan
Seksyen Pengurusan Fasiliti
Bahagian Pengurusan Aset
E-mel : bpa.pf@moe.gov.my
No. Tel. : 0123130639

Atas perhatian dan kerjasama pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan dalam perkara ini amatlah dihargai dan didahulukan dengan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(ROSLAN BIN IBRAHIM)
Bahagian Pengurusan Aset
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia

Izzatinadia/SPF2020/PE

s.k.:

Pejabat Menteri Kanan Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 10, Blok E8
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 8, Blok E8
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 8, Blok E8
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Timbalan Ketua Setiausaha (Perancangan dan Pembangunan)
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 7, Blok E8
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Setiausaha Bahagian
Bahagian Kewangan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 6, Blok E12
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Setiausaha Bahagian
Bahagian Pembangunan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 6, Blok E2
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Setiausaha Bahagian
Bahagian Perolehan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 5, Blok E2
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Pengarah
Bahagian Perancangan Dan Penyelidikan Dasar Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 1-4, Blok E8
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Pengarah
Bahagian Pengurusan Sekolah Harian
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 3 & 4, Blok E2
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Akauntan
Bahagian Akaun
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 8-11, Blok E12
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Unit Audit Dalam
Unit Audit Dalam
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 4 & 5, Blok E14
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Nazir Sekolah
Jemaah Nazir
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 3-6, Blok E15
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Setiausaha Bahagian
Bahagian Audit Sekolah
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 2, Blok E9
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Unit Integriti
Unit Integriti
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 12, Blok E12
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Ketua Seksyen
Seksyen Khidmat Pengurusan, BPA, KPM
Seksyen Pengurusan Aset Alih, BPA, KPM
Seksyen Pengurusan Hartanah, BPA, KPM
Seksyen Pengurusan Infrastruktur, BPA, KPM
Seksyen Pengurusan Fasiliti, BPA, KPM
Seksyen Teknikal, BPA, KPM

SENARAI EDARAN

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Perlis
Jalan Tun Abdul Razak
01990 Kangar
PERLIS

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Kedah
Kompleks Pendidikan
Jalan Stadium
05604 Alor Setar
KEDAH

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Pulau Pinang
Jalan Bukit Gambir
11700 PULAU PINANG

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Perak
Jalan Tun Abdul Razak
30640 Ipoh
PERAK

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Persiaran Tuanku Syed Sirajuddin
50654 KUALA LUMPUR

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Selangor
Jalan Jambu Bol 4/3E
Seksyen 4
40604 Shah Alam
SELANGOR

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Putrajaya
Aras 7, Blok E2
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Sembilan
Jalan Dato' Hamzah
70990 Seremban
NEGERI SEMBILAN

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Melaka
Jalan Istana
Bukit Beruang
75450 MELAKA

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Johor
Susur 7
Jalan Tun Abdul Razak
80604 Johor Bahru
JOHOR

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Pahang
Bandar Indera Mahkota
25604 Kuantan
PAHANG

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Terengganu
Jalan Bukit Kecil
20604 Kuala Terengganu
TERENGGANU

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Kelantan
Bandar Baru Tunjong
16010 Kota Bharu
KELANTAN

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Sabah
Wisma Pendidikan Negeri Sabah
Jalan Punat Tanah
Likas
88450 Kota Kinabalu
SABAH

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Sarawak
Jalan Diplomatik Off Jalan Bako
Petra Jaya
93050 Kuching
SARAWAK

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Labuan
Aras 10, Blok 4
Kompleks Ujana Kewangan
Peti Surat 81097
81097 LABUAN

Pengarah
Bahagian Pendidikan dan Latihan Teknikal Vokasional
Aras 6, Blok E14
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Pengarah
Bahagian Matrikulasi
Aras 6 & 7, Blok E15
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Setiausaha Bahagian
Bahagian GENIUS
Aras 3, Blok Podium
Menara Usahawan
Persiaran Perdana
Presint 2
62650 PUTRAJAYA

Pengarah
Bahagian Pendidikan Khas
Aras 2, Blok E2
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Pengarah
Bahagian Pengurusan Sekolah Berasrama Penuh
Aras 3, No. 2251
Jalan Usahawan 1
63000 Cyberjaya
SELANGOR

Pengarah
Bahagian Sukan, Kokurikulum dan Kesenian
Aras 1, 6 & 7, Blok E13
Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Rektor
Institut Pendidikan Guru Malaysia
Aras 1 – 3, No. 2250
Jalan Usahawan 1
63000 Cyberjaya
SELANGOR

Pengarah
Institut Aminuddin Baki
Kompleks Pendidikan Nilai
71760 Bandar Enstek
NEGERI SEMBILAN

**PERMOHONAN WARAN PERUNTUKAN
BUTIRAN PERUNTUKAN**

*DIISI OLEH SEKSYEN BPA YANG MENGURUSKAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN

*DIISI OLEH SEKSYEN BPA YANG MENGURUSKAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN

(PERKARA 1-14 DIISI OLEH PTJ YANG MENGEMUKAKAN PERMOHONAN)

- 1 NAMA PTJ (PENERIMA WPK) :
- 2 KOD PTJ (PENERIMA WPK) :
- 3 NAMA PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI (YANG MENGEMUKAKAN PERMOHONAN) :
- NO TELEFON : BIMBIT PEJABAT
- E-MEL :
- 4 NAMA PEGAWAI YANG MEMBUAT AKUAN TERIMA WPK :
- NO TELEFON : BIMBIT PEJABAT
- E-MEL :
- 5 NAMA INSTITUSI :
- 6 KOD INSTITUSI :
- 7 NEGERI :
- 8 DAERAH ^{*Di mana berkaitan} :
- 9 PARLIMEN :
- 10 DUN :
- 11 SKOP KERJA :

- 12 ANGGARAN KOS (RM) :
- 13 SKALA ^{*Berdasarkan SGI dan EMIS} :

(PERKARA 14-20 DIISI OLEH SEKSYEN BPA YANG MENGURUSKAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN)

- 14 BAKI PERUNTUKAN :

KOD PROGRAM	BUTIRAN/AKTIVITI	PERUNTUKAN (RM)	BAKI (RM)

- 15 PERUNTUKAN DILULUSKAN :

KOD PROGRAM	BUTIRAN/AKTIVITI	JUMLAH (RM)	BAKI (RM) ^{*Jika Diluluskan}

- 16 NO. RUJUKAN PERMOHONAN :
- 17 TARKH PERMOHONAN :
- 18 T/TANGAN & JAWATAN PENYELARAS TARIKH :
- 19 PENGESAHAN KETUA SEKSYEN DISOKONG / TIDAK DISOKONG TARIKH :
- 20 KELULUSAN SUB (BPA) DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN TARIKH :

UNTUK KEGUNAAN UNIT KEWANGAN/SKP

- 21 TARIKH PERMOHONAN DITERIMA :

- 22 JUMLAH WPK :

KOD PROGRAM	BUTIRAN/AKTIVITI	PERUNTUKAN (RM)	BAKI (RM)

- 23 T/TANGAN & JAWATAN PENYELARAS TARIKH :

**PERMOHONAN WARAN PERUNTUKAN
BUTIRAN PERUNTUKAN**

*DIISI OLEH SEKSYEN BPA YANG MENGURUSKAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN

*DIISI OLEH SEKSYEN BPA YANG MENGURUSKAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN

(PERKARA 1-14 DIISI OLEH PTJ YANG MENGEMUKAKAN PERMOHONAN)

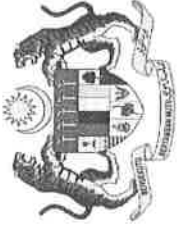
- | | | |
|--|---|--|
| 1 NAMA PTJ (PENERIMA WPK) | : | JABATAN PENDIDIKAN NEGERI SARAWAK |
| 2 KOD PTJ (PENERIMA WPK) | : | 41600101 |
| 3 NAMA PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI
(YANG MENGEMUKAKAN PERMOHONAN) | : | WAN FADILLAH BIN WAN AHMAD |
| NO TELEFON | : | <input type="text" value="01X1234567"/> BIMBIT <input type="text" value="0380008000"/> PEJABAT |
| E-MEL | : | xxx@moe.gov.my |
| 4 NAMA PEGAWAI YANG MEMBUAT AKUAN
TERIMA WPK | : | SAING YONG |
| NO TELEFON | : | <input type="text" value="01X1234567"/> BIMBIT <input type="text" value="0380008000"/> PEJABAT |
| E-MEL | : | xxx@moe.gov.my |
| 5 NAMA INSTITUSI | : | SMK BAWANG ASSAN |
| 6 KOD INSTITUSI | : | YEA3201 |
| 7 NEGERI | : | SARAWAK |
| 8 DAERAH *Di mana berkaitan | : | SIBU |
| 9 PARLIMEN | : | SIBU |
| 10 DUN | : | BAWANG ASSAN |
| 11 SKOP KERJA | : | KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN TINGKAP DAN PINTU DI BLOK A, PENYELENGGARAAN JALAN MASUK KE SEKOLAH, PENYELENGGARAAN TANDAS DI ASRAMA, PENYELENGGARAAN LANTAI KANTIN, PENYELENGGARAAN BUMBUNG KANTIN DAN DEWAN MAKAN DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN |
| 12 ANGGARAN KOS (RM) | : | 499,999.06 |
| 13 SKALA *Berdasarkan SGI dan EMIS | : | 5 |

(PERKARA 14-20 DIISI OLEH SEKSYEN BPA YANG MENGURUSKAN PERUNTUKAN PENYELENGGARAAN)

- | 14 BAKI PERUNTUKAN | : | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">KOD PROGRAM</th> <th style="width: 30%;">BUTIRAN/AKTIVITI</th> <th style="width: 20%;">PERUNTUKAN (RM)</th> <th style="width: 25%;">BAKI (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | KOD PROGRAM | BUTIRAN/AKTIVITI | PERUNTUKAN (RM) | BAKI (RM) | | | | |
|---|------------------|---|----------------------------|------------------|-----------------|----------------------------|--|--|--|--|
| KOD PROGRAM | BUTIRAN/AKTIVITI | PERUNTUKAN (RM) | BAKI (RM) | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 15 PERUNTUKAN DILULUSKAN | : | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">KOD PROGRAM</th> <th style="width: 30%;">BUTIRAN/AKTIVITI</th> <th style="width: 20%;">JUMLAH (RM)</th> <th style="width: 25%;">BAKI (RM) *Jika Diluluskan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | KOD PROGRAM | BUTIRAN/AKTIVITI | JUMLAH (RM) | BAKI (RM) *Jika Diluluskan | | | | |
| KOD PROGRAM | BUTIRAN/AKTIVITI | JUMLAH (RM) | BAKI (RM) *Jika Diluluskan | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 16 NO. RUJUKAN PERMOHONAN | : | | | | | | | | | |
| 17 TARKH PERMOHONAN | : | | | | | | | | | |
| 18 T/TANGAN & JAWATAN PENYELARAS
TARIKH | : | | | | | | | | | |
| 19 PENGESAHAN KETUA SEKSYEN
DISOKONG / TIDAK DISOKONG
TARIKH | : | | | | | | | | | |
| 20 KELULUSAN SUB (BPA)
DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN
TARIKH : | : | | | | | | | | | |

UNTUK KEGUNAAN UNIT KEWANGAN/SKP

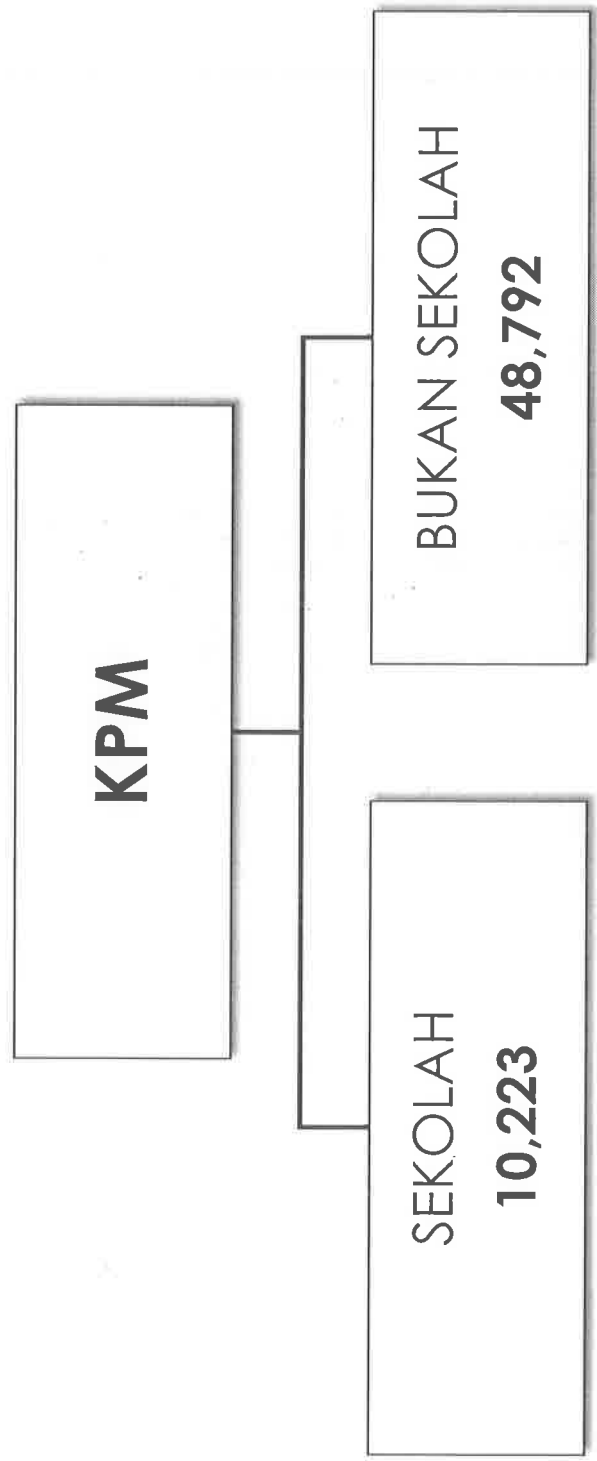
- | 21 TARIKH PERMOHONAN DITERIMA | : | | | | | | | | | |
|--|------------------|--|-------------|------------------|-----------------|-----------|--|--|--|--|
| 22 JUMLAH WPK | : | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">KOD PROGRAM</th> <th style="width: 30%;">BUTIRAN/AKTIVITI</th> <th style="width: 20%;">PERUNTUKAN (RM)</th> <th style="width: 25%;">BAKI (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | KOD PROGRAM | BUTIRAN/AKTIVITI | PERUNTUKAN (RM) | BAKI (RM) | | | | |
| KOD PROGRAM | BUTIRAN/AKTIVITI | PERUNTUKAN (RM) | BAKI (RM) | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 23 T/TANGAN & JAWATAN PENYELARAS
TARIKH | : | | | | | | | | | |



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

PENYELENGGARAAN SEKOLAH DAN BUKAN SEKOLAH DI BAWAH KPM

BILANGAN INSTITUSI



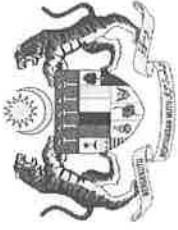
BILANGAN

SEKOLAH KERAJAAN (8,293)	SEKOLAH BANTUAN KERAJAAN (1,930)
Sekolah Kebangsaan (5,624)	Sekolah Kebangsaan (18)
Sekolah Menengah (2,001)	Sekolah Menengah (4)
Sekolah Jenis Kebangsaan Cina (416)	Sekolah Jenis Kebangsaan Cina (884)
Sekolah Jenis Kebangsaan Tamil (162)	Sekolah Jenis Kebangsaan Tamil (365)
Sekolah Mubaligh (12)	Sekolah Mubaligh (370)
Sekolah Conforming (9)	Sekolah Conforming (65)
Sekolah Berasrama Penuh (69)	-
-	SABK (224)

BILANGAN

BUKAN SEKOLAH (48,792)

Kuarters (48,076)	Kolej Matrikulasi (15)	Pusat Kegiatan Guru (367)
Jabatan Pendidikan Negeri (16)	Pusat Anak GENIUS Negara (89)	Pusat Ko-Kurikulum Negeri (15)
Pejabat Pendidikan Daerah (140)	Pusat GENIUS Kurnia (1)	Pusat Ko-Kurikulum Daerah (30)
Kampus Institut Pendidikan Guru Malaysia (27)	Pusat GENIUS Intergrasi (1)	Pusat Penyelenggaraan Alat (5)
Cawangan Institusi Aminuddin Baki (5)	Pusat Latihan Guru Dalam Perkhidmatan (4)	English Language Training Centre (1)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

TERIMA KASIH