



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
Kementerian Pendidikan Malaysia
Ministry of Education Malaysia
Aras 17, No.2, Menara 2, Jalan P5/6,
Presint 5, 62200 PUTRAJAYA

Tel : 03-8870 5051
Faks : 03-8870 6806
Laman Web : www.moe.gov.my

Ruj. Kami : KPM.400-1/1/3 JLD.4 (51)
Tarikh : 16 Januari 2020

Setiausaha Bahagian
Bahagian Hubungan Antarabangsa
Aras 14, Blok No.2, Menara 2, Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA

Tuan,

**PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL KEPADA
PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA DI PEJABAT
PERWAKILAN TETAP MALAYSIA (PPTM) KE UNESCO, PARIS,
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

Menurut Subseksyen 15A (2) Akta Tatacara Kewangan 1957 [Akta 61], saya sebagai Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Malaysia mewakili kewajipan dan tugas yang dinyatakan dalam ruang (2) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk dijalankan atau dilaksanakan bagi pihak saya oleh Pegawai Perakaunan yang disenaraikan di ruang (3) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk menjalankan tugas pengurusan kewangan dan perakaunan tertakluk kepada had amaun dan arahan yang telah ditetapkan seperti yang dinyatakan di ruang (4) dan ruang (5) **Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya (AP 11)** seperti di **Lampiran A**.

2. Sehubungan dengan itu, bagi maksud melaksanakan tugas dan tanggungjawab kewajipan kewangan dan perakaunan seperti di Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tersebut, **Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan adalah dikehendaki:**

- i. **menamakan pegawai yang bertanggungjawab melaksanakan tugas dengan mengeluarkan Kebenaran Khusus Secara Bertulis;**
dan
- ii. **menetapkan had kuasa memperaku yang tidak melebihi had amaun yang ditetapkan oleh Pegawai Pengawal untuk tujuan kawalan dalaman**

mengikut format yang ditetapkan oleh Akauntan Negara Malaysia melalui Surat Pekeliling Akauntan Negara Bilangan 6 Tahun 2018.

3. Pegawai yang telah diberi Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal hendaklah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan cekap, berintegriti dan berakauntabiliti serta mematuhi peraturan kewangan dan perakaunan semasa yang berkuatkuasa.

4. Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya Di Pejabat Perwakilan Tetap Malaysia (PPTM) Ke UNESCO, Paris, Kementerian Pendidikan Malaysia ini berkuat kuasa mulai 1 Januari 2020. Dengan berkuatkuasanya penetapan ini, Jadual Perwakilan Kuasa Pegawai Pengawal sebelum ini adalah terbatal.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

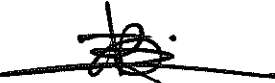
Saya yang menjalankan amanah,



DATO' DR. MOHD GAZALI BIN ABAS
Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKUANAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI PEJABAT PERWAKILAN TETAP MALAYSIA (PPTM) KE UNESCO, PARIS
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 JANUARI 2020**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
1	93 99	Baucar Bayaran / Baucar Jurnal			
	101 102	a. Penyedia	PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT		
	SPANM 6/2018	b. Peraku I	TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48 PPT N32 SP N32 PPT N29 SP N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
		c. Peraku II	WTM Jusa C (Terbuka) TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99	
2	69	Terimaan			
		a. Terima Wang/ Memungut Hasil	PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT		
	70(a)	b. Resit			
		(i) Penyedia/ cetak resit/ Serahan Wang	PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT		
		(ii) Tandatangan Resit/ Penerima Serahan Wang	WTM Jusa C (Terbuka) TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48		
	70(b)	(iii) Kuasa Menggunakan Sistem / Resit Bermesin	Resit dijana secara elektronik		
	62(b)	(iv) Batal Resit	WTM Jusa C (Terbuka) TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48		Pengesah/Pelulus Resit Batal
			PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT		Penyedia Resit Batal


DATU' DR. MOHD GAZALI BIN ABAS
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKUANAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI PEJABAT PERWAKILAN TETAP MALAYSIA (PPTM) KE UNESCO, PARIS
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 JANUARI 2020**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
3	79	Penyata Pemungut i. Penyedia ii. Peraku I iii. Peraku II	 PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48 PPT N29/N32 SP N29/N32 WTM Jusa C (Terbuka) TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48		
4	11/53	Kebenaran Untuk Membankkan Pungutan	 PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT		
5	65 (iii) & (iv)	Tanggungjawab Pemungut	 PTD M48 PPT N29/N32 SP N29/N32		
6	73 80(b)	Laporan Buku Tunai Penyemak dan Pengesah	 PTD M48 PPT N29/N32 SP N29/N32		
7		Sijil Pengesahan Baki Vot/ Hasil/ Deposit/ Amanah a. Penyedia b. Penyemak dan Pengesah	 PPT N29/N32 SP N29/N32 KAT TWT Gred 52 (Terbuka) PTD M48 PPT N29/N32 SP N29/N32		



**DATO' DR. MOHD GAZALI BIN ABAS
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGA PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI PEJABAT PERWAKILAN TETAP MALAYSIA (PPTM) KE UNESCO, PARIS
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BERKUAT KUASA 1 JANUARI 2020

- | | |
|--------|---------------------------------|
| 1. WTM | - Wakil Tetap Malaysia |
| 2. TWT | - Timbalan Wakil Tetap Malaysia |
| 3. PTD | - Pegawai Tadbir dan Diplomatik |
| 4. PPT | - Penolong Pegawai Tadbir |
| 5. SP | - Setiausaha Pejabat |
| 6. KAT | - Kakitangan Ambilan Tempatan |



DATO' DR. MOHD GAZALI BIN ABAS
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA