



Ruj. Kami: KPM.100-1/7/2 Jld. 6 (59)  
Tarikh : 28 Februari 2019

Semua Ketua Bahagian  
Semua Pengarah Pendidikan

YBhg. Datuk/Datin/Tuan/Puan,

**SURAT SIARAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA BILANGAN 3 TAHUN 2019**

**GARIS PANDUAN PENGURUSAN PRASEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA (CETAKAN 2018)**

Surat siaran ini dikeluarkan bertujuan untuk memaklumkan kepada semua institusi pendidikan Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) yang melaksanakan kelas prasekolah tentang pematuhan Garis Panduan Pengurusan Prasekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (Cetakan 2018).

2. Sukacita dimaklumkan Seksyen 15 Akta Pendidikan 1996 [*Akta 550*] memperuntukkan pendidikan prasekolah merupakan salah satu peringkat pendidikan dalam Sistem Pendidikan Kebangsaan. Pendidikan prasekolah KPM telah pun beroperasi semenjak tahun 1992.

3. Pelaksanaan kelas prasekolah KPM ini ditadbir mengikut tatacara pengurusan dan pengoperasian kelas prasekolah melalui arahan pentadbiran iaitu surat pekeliling ikhtisas, surat pekeliling kewangan, surat pekeliling perkhidmatan, surat siaran dan surat makluman yang merangkumi perkara berikut:

- i. pengurusan pentadbiran dan pengoperasian;
- ii. pengurusan kurikulum prasekolah kebangsaan;
- iii. pengurusan sumber manusia;
- iv. pengurusan murid; dan
- v. pengurusan pelibatan ibubapa dan penjaga.

4. Dalam usaha KPM memantapkan imej, kualiti dan pengurusan pendidikan prasekolah, Garis Panduan Pengurusan Prasekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (Cetakan 2018) telah disediakan sebagai panduan pengurusan prasekolah berdasarkan prosedur dan tatacara terkini. Semua institusi pendidikan KPM yang melaksanakan pendidikan prasekolah hendaklah merujuk garis panduan tersebut dalam merancang dan melaksana pengurusan serta pengoperasian prasekolah mulai sesi persekolahan tahun 2019.

5. Sehubungan dengan itu, bersama-sama ini disertakan Garis Panduan Pengurusan Prasekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (Cetakan 2018) sebagai panduan kepada semua institusi pendidikan KPM yang melaksanakan pendidikan prasekolah di bawah pentadbiran YBhg. Datuk/Datin/tuan/puan.

6. YBhg. Datuk/Datin/Tuan/Puan adalah dimohon untuk memaklumkan kandungan surat ini kepada pegawai yang bertanggungjawab di Bahagian, jabatan pendidikan negeri, pejabat pendidikan daerah dan semua institusi pendidikan KPM yang mempunyai kelas prasekolah di bawah pentadbiran YBhg. Datuk/Datin/tuan/puan.

Sekian. Terima kasih.

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menjalankan amanah,



**SHAARI BIN OSMAN**

Timbalan Ketua Pendaftar Institusi Pendidikan dan Guru  
merangkap Timbalan Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia  
(Sektor Operasi Pendidikan)

s.k.

1. YB Menteri Pendidikan Malaysia
2. YB Timbalan Menteri Pendidikan
3. Ketua Setiausaha  
Kementerian Pendidikan Malaysia
4. Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia  
Kementerian Pendidikan Malaysia
5. Timbalan-Timbalan Ketua Setiausaha  
Kementerian Pendidikan Malaysia
6. Timbalan-Timbalan Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia  
Kementerian Pendidikan Malaysia
7. Rektor  
Institut Pendidikan Guru Malaysia
8. Ketua Nazir  
Jemaah Nazir dan Jaminan Kualiti
9. Penasihat Undang-Undang  
Kementerian Pendidikan Malaysia
10. Pegawai Perhubungan Awam  
Kementerian Pendidikan Malaysia