KPM/AKK/PCK-KPM-JPN-PPD 2016

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Gambar
Ukuran
pasport

ANUGERAH KECEMERLANGAN KOKURIKULUM PERINGKAT KEBANGSAAN 2016

PENGURUSAN CEMERLANG KOKURIKULUM KPM/JPN/PPD

(Sila baca syarat-syarat pencalonan sebelum mengisi borang)

BIL	PERKARA
1.	**NAMA PEGAWAI :**
2.	**NO. KAD PENGENALAN :**
3.	**UMUR :**
4.	**JANTINA :**
5.	**ALAMAT PEJABAT:**
6.	**NO. TELEFON :**
7.	**EMEL :**
8.	**DAERAH:**
9.	**NEGERI :**

10.	**BIDANG TUGAS (20 markah)**	
	(Senaraikan)	MARKAH
a.	Kokurikulum (15 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
b.	Bidang-bidang Lain (5 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
11.	**PENGLIBATAN DAN SUMBANGAN (60 markah)**	
a.	Organisasi (20 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		
viii.		
ix.		
x.		
b.	Daerah (10 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		
viii.		
ix.		
x.		

c.	Negeri (10 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		
viii.		
ix.		
x.		
d.	Kebangsaan (10 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		
viii.		
ix.		
x.		
e.	Antarabangsa (10 markah)	
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		
viii.		
ix.		
x.		
11**. ANUGERAH KHAS /PENGHARGAAN (20 markah)**		
i.	Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (5)	
ii.	Pingat/Darjah Kebesaran (10)	
iii.	Sijil/Surat Penghargaan/Kepujian (5)	
12**. KEJAYAAN DALAM PENGURUSAN KOKURIKULUM (30 markah)**		
i.	Penghasilan (10)	
ii.	Sumbangan (10)	
iii.	Pelopor atau perintis (10)	
	JUMLAH KESELURUHAN (130 markah)	

Adalah diperakui bahawa segala butiran dan maklumat yang diberikan adalah benar.

....
Ketua Jabatan
Cap :
Tarikh:

Disahkan oleh:

....
KPM/JPN/PPD
Cap rasmi:
Tarikh:

PANDUAN MENGISI BORANG
PENGURUSAN CEMERLANG KOKURIKULUM PERINGKAT KPM /JPN/ PPD

Bilangan	Perkara
1 - 9	Isikan seperti yang dikehendaki
10	• Senaraikan 5 tugas utama di pejabat/jabatan/kementerian dalam bidang kokurikulum meliputi aspek: **(DARI TAHUN 2014 – 2016)** Badan Beruniform Kelab dan Persatuan Markah : 15 markah • Senaraikan 5 tugas selain 9 (a) Markah: 5 markah **Nota: Sertakan dokumen sokongan yang telah disahkan sebagai Lampiran 1**
11	• Senaraikan penglibatan dan sumbangan di peringkat pejabat/ sekolah, daerah, negeri, kebangsaan dan antarabangsa. • Jumlahkan markah yang diperolehi oleh calon. Markah : 60 markah **(DARI TAHUN 2014 – 2016)** **Nota : Sertakan salinan dokumen sokongan yang telah disahkan sebagai Lampiran 2**
12	Anugerah Khas/Penghargaan: Ditafsirkan kepada anugerah yang diterima oleh mana-mana individu: Contohnya • Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (5 markah) • Pingat Darjah Kebesaran Negeri atau Persekutuan sahaja (contoh: AMN, PJK, PJB) (10 markah) • Sijil/Surat Penghargaan/Kepujian (Contoh: Surat Kepujian polis) (5 markah) Markah : 20 markah **Nota: Sertakan dokumen sokongan yang telah disahkan sebagai Lampiran 3**
13	Kejayaan dalam pengurusan Kokurikulum • Penghasilan (penulisan buku dan modul) -10 markah • Sumbangan Khas (panel/jurulatih utama) – 10 markah • Pelopor atau perintis (contoh: pengasas KRS) – 10 markah Markah: 30 markah **Nota: Sertakan dokumen sokongan yang telah disahkan sebagai Lampiran 4**