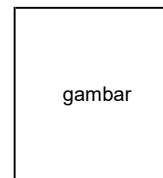


|                      |
|----------------------|
| Untuk Kegunaan BMKPM |
| Tarikh Terima :      |
| Tarikh Proses :      |



**BORANG PERMOHONAN JAWATAN PENSYARAH KOLEJ MATRIKULASI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**



- PERHATIAN:**
1. BORANG INI HENDAKLAH DIISI DENGAN HURUF BESAR
  2. PASTIKAN SEMUA SALINAN DOKUMEN YANG BERTANDA ( X ) DI MUKA SURAT 4 DIHANTAR BERSAMA BORANG INI
  3. PENTING: BAHAGIAN MATRIKULASI TIDAK AKAN MEMPROSES PERMOHONAN YANG DIKEMUKAKAN TIDAK LENGKAP

Alamat Tempat Berkhidmat

Kolej Yang Dimohon

(Rujuk senarai Kolej Matrikulasi seperti yang diiklankan sahaja)

Kursus/ Subjek Ajar Yang Dimohon

(Rujuk senarai kursus seperti yang diiklankan sahaja)

**A. MAKLUMAT DIRI PEMOHON**

Nama:

No. Kad Pengenalan:       -   -     Umur:   Tahun

No. Telefon Bimbit:     -

Jantina :  Lelaki  Perempuan

Gred Sebenar Penyandang:  D  G

Klasifikasi Gred:  Memangku  Hakiki  Khas Untuk Penyandang (KUP)

Guru Cemerlang:  Ya  Tidak

Tarikh Lantik DG41/3:   /   /     ( dd/mm/yy)

Tarikh Sah DG41/3:   /   /     ( dd/mm/yy)

Tarikh Naik Pangkat Gred Semasa:   /   /     ( dd/mm/yy)

Tarikh Memangku Gred Semasa:   /   /     ( dd/mm/yy)

Tarikh Bersara Wajib:   /   /     ( dd/mm/yy)

Jawatan Sekarang:

Gred Jawatan :  D  G   ( Berdasarkan waran perjawatan)

**B. MAKLUMAT AKADEMIK DAN IKHTISAS**

| Kelulusan               | Pengkhususan | Kelulusan (Nyatakan Nama Sijil) | Pengkhususan |
|-------------------------|--------------|---------------------------------|--------------|
| Sijil                   |              |                                 |              |
| Diploma                 |              |                                 |              |
| Ijazah Sarjana Muda     |              |                                 |              |
| Ijazah Sarjana (Master) |              |                                 |              |
| Ijazah Kedoktoran (PHD) |              |                                 |              |

**C. MAKLUMAT PERKHIDMATAN**

Tarikh Penempatan Pertama        /   /     ( dd/mm/yy)

Tarikh Penempatan Terkini        /   /     ( dd/mm/yy)

Lama Bertugas Di Tempat Semasa        Tahun        Bulan

Subjek Yang Diajar Selain Daripada Subjek Opsyen (Jika Berkenaan) :

|          |          |          |          |
|----------|----------|----------|----------|
| <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> |
|----------|----------|----------|----------|

Pengalaman Mengajar :

| Bil | Nama & Alamat Sekolah/Institusi Sejak Mula Berkhidmat Sehingga Sekarang | Subjek Yang Diajar | Tahun/<br>Tingkatan | Tarikh ( Bln + Thn ) |        | Tempoh masa bertugas |
|-----|---|--------------------|---------------------|----------------------|--------|----------------------|
|     |   |                    |                     | Dari                 | Hingga |                      |
| 1   |   |                    |                     |                      |        |                      |
| 2   |   |                    |                     |                      |        |                      |
| 3   |   |                    |                     |                      |        |                      |
| 4   |   |                    |                     |                      |        |                      |
| 5   |   |                    |                     |                      |        |                      |

( Jika ruang tidak mencukupi, sediakan lampiran tambahan dan mohon nyatakan sekiranya pernah menerima Hadiah Latihan Persekutuan )

Mohon nyatakan sekiranya tuan/puan sedang mengikuti kursus/mengikuti pengajian/ Cuti Belajar:

| Nama Kursus | Tarikh Mula | Tarikh Tamat |
|-------------|-------------|--------------|
|             |             |              |

**D. MAKLUMAT PASANGAN**

Nama Suami / Isteri

Tarikh Perkahwinan  /  /  ( dd/mm/yy)

Pekerjaan/Jawatan Suami/Isteri

Nama dan Alamat Tempat Kerja

Suami / Isteri:

Tarikh Suami / Isteri Mula Berkhidmat  /  /  ( dd/mm/yy)

Di Negeri Sekarang

No. Telefon Bimbit:  -

**Lengkapkan maklumat berikut jika permohonan bersama suami/isteri**

Kategori guru/pensyarah

Negeri yang dipohon oleh suami / isteri

Nama dan alamat tempat bekerja

suami / isteri :

**E. ANUGERAH / PENGIKTIRAFAN**

| Bil | Nama Anugerah | Peringkat | Tahun |
|-----|---------------|-----------|-------|
|     |               |           |       |
|     |               |           |       |
|     |               |           |       |
|     |               |           |       |
|     |               |           |       |

## F. PERAKUAN PEMOHON

|   | YA                       | TIDAK                    |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Adakah anda memohon bertukar ke tempat-tempat atau jawatan- jawatan lain di Bahagian-Bahagian Kementerian Pendidikan dalam tahun ini? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adakah anda telah memohon cuti belajar untuk ke universiti tempatan atau atau luar negeri pada tahun ini?                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adakah anda pernah terlibat dengan penerbitan dan penulisan ilmiah?   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adakah anda mempunyai masalah kesihatan yang boleh menjejaskan pengajaran dan pembelajaran?   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Saya mengaku semua keterangan di dalam borang ini adalah benar. Jika terdapat sebarang pemalsuan keterangan, permohonan yang dikemukakan tidak akan diproses dan sebarang kelulusan yang telah diberi akan dibatalkan / ditarik balik serta dirujuk kepada Ketua Jabatan untuk tindakan tatatertib.

Permohonan yang dikemukakan ini adalah muktamad dan saya juga akan akur dengan keputusan mesyuarat pertukaran.

Disertakan salinan dokumen yang bertanda ( X ) berikut sebagai menyokong permohonan saya.

- Salinan Kad Pengenalan\*
- Salinan Surat Kenaikan Pangkat Pemohon/Penempatan Hakiki/ Arahan Penempatan Pemangkuan\*
- Salinan Kelulusan Akademik\*

\* Wajib Disertakan

Tandatangan Pemohon :

Nama

Tarikh  /  /  ( dd/mm/yy)

## G. ULASAN KETUA JABATAN

1 Adakah pegawai ini sedang dalam proses tindakan tatatertib? Ya/Tidak

2 Adakah pegawai ini sedang bercuti tanpa gaji / cuti separuh gaji? Jika Ya mohon lengkapkan maklumat berikut:

Tarikh mula  Tarikh Tamat

3 Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT)/Penilaian Bersepadu Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PBPPP) bagi tempoh tiga tahun terakhir.

| Tahun  | Markah | Wajaran |
|--------|--------|---------|
| 2016   |        | 20% =   |
| 2017   |        | 35% =   |
| 2018   |        | 45% =   |
| JUMLAH |        |         |

4 Permohonan ini

Disokong  Tidak Disokong

Ulasan Ketua Jabatan:

Sepanjang pengetahuan saya, semua keterangan dan dokumen yang diberikan oleh pegawai ini adalah benar.

Tandatangan Ketua Jabatan :

Tarikh :

Cap Jawatan :

### Catatan :

- 1 Bahagian Matrikulasi tidak akan mempertimbangkan permohonan jika tiada kekosongan jawatan di kolej yang dimohon.
- 2 Pegawai hendaklah melaporkan diri setelah permohonan diluluskan. Sebarang pembatalan dan perubahan kelulusan adalah tidak dibenarkan.
- 3 Semua salinan dokumen yang dikemukakan hendaklah disahkan oleh Ketua Jabatan.
- 4 Semua keterangan yang diberi hendaklah lengkap, tepat dan benar.
- 5 Pegawai wanita yang berkahwin memohon penempatan ke luar negeri mestilah melampirkan surat keizinan suami.